

Valberedningens styrelseförslag verksamhetsår 2023 Vemdalskskalets vägförening, Vemdalens Kyrkby ga28

Sammanfattning av valberedningsarbetet verksamhetsår 2022

Valberedningsarbetet har utgått ifrån aktiviteterna specificerade i arbetsordning tilldelad från styrelsen¹.

Det innebär i huvudsak att genom de olika aktiviteterna utifrån medlemmarnas bästa bereda förslag på, för kommande verksamhets års, styrelse att besluta på årsmötet. Aktiviteterna kan sammanfattas enligt följande:

- Följa styrelsens arbete, bl.a utifrån beslut på aktiviteter från senaste årsmötet
- Stämman av med respektive styrelsemedlem hur de ser på arbetet och deras egna situation
- Stämman av med medlemmar genom de olika samfälligheterna men även enskilt med medlemmar som av olika anledningar kontaktas/hört av sig
- Arbeta fram förslag på styrelse för kommande verksamhetsår
- Kommunera valberedningens arbete till medlemmarna.
- Ansatsen vid tillsättandet av representanter i styrelsen har gjorts utifrån kompetens funktioner, dvs kassör, sekreterare, osv...
- Valberedningen har även tagit del av information gällande föreningen från bl a kommunen, Lantmäteriet, Kronofogden, Länsstyrelsen.
- Omfattning av valberedningens arbete är ca 200 h

Sammanfattning utfall av valberedningsarbetet verksamhetsår 2022

Valberedningen har utgått från tillgänglig information. Valberedningen har ej tagit hänsyn till information som varit otillgänglig för valberedningen som exempelvis styrelseprotokoll.

Utifrån ovan nämnda arbetsordning kan utfallet av Valberedningens arbete sammanfattas enligt följande:

- Styrelsen har ej uppfyllt/fullgjort alla beslut tagna på senaste årsmötet exempelvis utlämning av snöröjningskontrakt.

¹ Ansatsen är snarlik andra föreningar

- Styrelsens svar på frågor från samfälligheter/enskilda medlemmar har varit bristfällig som exempelvis, skrivelse från Vesslans samfällighet, besiktningsprotokoll efterfrågat av representant från Ripfjällets samfällighets styrelse.
- Transparens/kommunikation från styrelse till medlemmarna är bristfällig. Kommunikationen från styrelsen/vägfogden har generellt skett via Facebook där det visat sig att från medlemmar negativa inlägg ej godkänns för publicering, men positiva inlägg godkänns.
- Styrelsen har inte gett valberedningen tillgång till medlemsregistret (vilket anses vara en vital del i valberedningens arbete) utan hänvisat till att "Valberedningen ska ha god kännedom om medlemmar" vilket gjort att valberedningen arbetat utifrån eget nätverk.²
- Valberedningen har bett om att få nyttja Vägföreningens hemsida för att publicera information om Valberedningens arbete men blivit nekad. Alternativ informationsspridning har istället skett via inlägg på Facebook med länkar till egna skapade Google-dokument för att tydliggöra och informera om aktiviteter inom Valberedningen.
- I föregående snöröjningsavtal, med lägre ersättning till entreprenör, fanns en option om förlängning som styrelsen valde att inte nyttja³. Det innevarande snöröjningskontraktet⁴ kommer, enligt beräkning⁵ utifrån föregående säsongs arbetsinsats och snömängd, att öka kostnaderna för föreningen med ca 1,5Mkr under den 3-åriga kontraktperioden.

2 Förslag till styrelse verksamhetsår 2023

Roy Hansson har meddelat att han ej är tillgänglig för ordförandeposten. Ledamöterna Claes Gozzi och Marcus Nordlander har meddelat att de ej är tillgängliga för omval. Ingen i nuvarande styrelse är villig att inneha ordförandeposten i kommande styrelse.

Utifrån ovan givna förutsättningar har ansatsen för det fortsatta "lagbygget" därefter utgått från "lagledarpositionen" dvs att hitta en ny styrelseordförande.

2.1 Entledigande

Mot bakgrund av ovanstående föreslår valberedningen att stämman entledigar följande ledamöter för att därefter välja en ny styrelse:

- Ordförande Roy Hansson
- vice ordförande Ingegerd Hagelin

² Se framställan från valberedningen till årsmötet 2023

³ Bilaga 1: Ej avropad option

⁴ Bilaga 2: Innevarande snöröjningsavtal

⁵ Bilaga 3: Kalkyl jämförelse tidigare avtal innevarande avtal

2.2 Styrelseförslag för verksamhetsår 2023

Ledamöter

No	Val	Styrelsepost	Namn	Tid	Presentation
1	Nyval	Ordförande	Peter Sundlöf	2 år, varav ordförande 1 år	Många års erfarenhet från vägföreningens styrelse som både ledamot och ordförande.
2	Nyval	Kassör/vice ordförande	Göran Söderholm	2 år	Erfarenhet från föreningens verksamhet både som valberedning och suppleant.
3	Omval	Sekreterare	Kristina Edh	1 år	Fungerar idag som sekreterare i styrelsen.
4	Nyval	Ledamot	Mikael Jeppling	2 år	Stor erfarenhet inom digitalisering och tjänsteutveckling.
5	Nyval	Ledamot	Björn Häggqvist	1 år	Är sedan 2011 ordförande i Vesslans samfällighet med kunskap om området och har vana att hantera samfällighets ärenden och myndighetskontakter.

Suppleanter

No	Val	Styrelsepost	Namn	Tid	Presentation
6	Kvarstår	Suppleant	Roine Fransson	1 år	Verksam inom vattenkraftsindustrin och inom föreningen med hantering av andelstal.
7	Kvarstår	Suppleant	Håkan Wiklund	1 år	Har för vägföreningens räkning hanterat frågor kopplade till kommunen och Trafikverket.
8	Omval	Suppleant	Christer Sjödin	2 år	Yrkesverksam inom maskinentreprenad sedan 40 år.
9	Nyval	Suppleant	Stefan Emanuelz	1 år	Är yrkesverksam inom mark- och anläggningsbranschen sedan många år både som egenföretagare och anställd.
10	Nyval	Suppleant	Anders Arnesson	2 år	Projektledare inom linjemontage inklusive vägar byggda till kraftstationer.

2.3 Revisorer

No	Val	Roll	Namn	Tid
1	Kvarstår	Revisor	Carl Martinsson	1 år
2	Kvarstår	Revisor	Örjan Olsson	1 år
3	Omval	Revisorsuppleant	Camilla Hamrelius	2 år

3 Förslag till arvodesfördelning

No	Roll	Belopp	Antal	Totalt
1	Ordförande	30 000 kr	1,00	30 000 kr
2	Kassör/vice ordförande	25 000 kr	1,00	25 000 kr
3	Sekreterare	15 000 kr	1,00	15 000 kr
4	Styrelseledamot	10 000 kr	2,00	20 000 kr
5	Suppleanter	6 000 kr	5,00	30 000 kr
6	Revisor	3 000 kr	2,00	6 000 kr
7	Valberedning	6 000 kr	2,00	12 000 kr
8	Webmaster	5 000 kr	1,00	5 000 kr
9	Att fördela för operativt arbete	54 000 kr	1,00	54 000 kr

Summa arvoden				197 000 kr
Arbetsgivaravgift		31,42%		61 897 kr
Kostnad för arvode				258 897 kr

4 Revisionshistorik

Rev	Utgåva	Datum
A	Första utgåva	2023-03-23


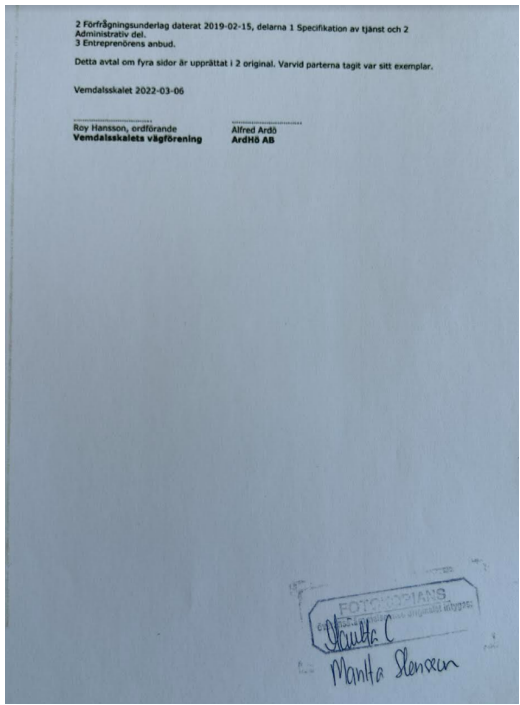
Bilageförteckning

Bilaga 1: Ej avropad option

Bilaga 2: Innevarande snöröjningsavtal

Bilaga 3: Kalkyl jämförelse tidigare avtal innevarande avtal

Bilaga 1: Ej avropad option

No	Händelse	Datum	
1	Option nyttjas ej	2021-09-30	<p style="text-align: right;">Till Klövsjö Gräv AB</p> <p>Vemdalen 2021-09-30</p> <p>Styrelsen i VSK har beslutat att inte avropa optionen gällande snöröjning året 2022/2023. Vi ser fram emot ett fortsatt bra samarbete vintersäsongen 2021/2022.</p> <p>Roy Hansson, ordförande VSK/genom Claes Gozzi</p> 
2	Nytt avtal tecknat, erhållit från Lantmäteriet ⁶	2022-03-06	

⁶ Källa Lantmäteriet aktbeteckning 2361-2022/143, aktbilaga 1 sid 10ff

Bilaga 2: Innevarande snöröjningsavtal⁷

Avtal om vinterväghållning Vemdalskalets vägförening

Vemdalskalets vägförening, org. nr 717902-5809, såsom beställare och ArdHö AB, org. nr 559221-8936 såsom entreprenör har träffat nedanstående avtal.

1 Omfattning

Vinterväghållning enligt förfrågningsunderlag
1 Specifikation av tjänst och 2 Administrativ del.

2 Avtalstid

Från och med den 15 oktober 2022 till och med den 15 maj 2025. Omfattande tre snösäsonger; 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 om vardera totalt 7 månader. Med möjlighet till förlängning maximalt 24 månader. Beställaren meddelar entreprenören senast sex månader innan avtalstidens utgång om förlängning kommer att ske.

Ekonomi

3 Priser

Enligt entreprenörens anbud 2022-01-31.

Fast ersättning per maskin och månad: 121 000 Skr.

Inkluderande 90 timmars snöröjning (plogning, kantskärning, sandning etc.) per maskin och förare per månad för perioden 1 november till och med 30 april (6 månader).

Den fasta ersättningen består av en jourersättning (i dagsläget (220131) 24 770 Skr per maskin och månad) samt 90 timmar å i dagsläget (220131) 1 070 Skr (24 770 + 90 x 1 070 = 121070 Skr).

Ej nyttjade timmar flyttas till nästa månad inom samma snösäsong (dock ej från vår till höst) så ingen extra debitering sker innan det körts 3x6x90=1620 timmar per snösäsong. Timmar utöver 1620 timmar (90 timmar per månad och maskin) debiteras med 1070 Skr per timme.

Fast ersättning om 15000 Skr för perioden 15-30 oktober och 15000 Skr för perioden 1-15 maj (30 000 Skr årligen) samt 1 070 Skr per timme.

Maskiner och personal

Avtalet inkluderar tre maskiner under perioden november-april
En maskin perioderna 15-30 oktober samt 1-15 maj.

Tre stycken Volvo L60 eller likvärdiga maskiner (tex jordbrukstraktor) med en förare per maskin. Årsmodell 2012 eller nyare. Miljöklass Steg 3b eller högre är krav för perioden november-april, men ej för oktober och maj.

Varje maskin (även tillfälliga) skall ha GPS inkopplad, som ligger till grund för fakturering och visande av körsträcka samt vilka vägar och områden som snöröjts. Där skall tydligt framgå att vägar som inte ingår i föreningen inte ingår i faktureringen.
GPS tillhandahålls av vägföreningen.

4 Indexreglering av priser

Alla priser indexregleras vid varje fakturering under avtalstiden enligt
Anläggningsmaskinindex (<https://transportindex.se/Me-Index/>).

Jourersättningen regleras med förarkostnadsindex (K80ME0500) och timkostnaden med anläggningsmaskinindex inklusive diesel (M80ME02). Basmånad för indexregleringen är november 2019.

5 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt, enligt gällande skattelagstiftning 25 %, är exkluderad i ovanstående pris.

⁷ Källa Lantmäteriet aktbeteckning 2361-2022/143, aktbilaga 1 sid 10ff

6 Beställningar m.m.

Alla beställningar av tillkommande eller avgående tjänster, eller ändringar av vinterväghållningstjänster, ska ske skriftligt och ställs till vägfogden som via styrelsen beslutar i frågan.

7 Betalningsvillkor

Betalning sker 30 dagar netto såtillvida att inte sista betalningsdag (30 dagar efter godkänd fakturas ankomstdag) infaller på en fredag eller dag före helgdag, då sista betalningsdag istället ska anses infalla på närmast nästföljande bankdag (betalningsfria fredagar).

Fast ersättning betalas efter genomfört uppdrag och godkänd mottagen faktura. Jourersättning betalas ut månadsvis, per månad i förskott.

8 Administrativa avgifter

Fakturerings-, expeditons-, betalningsavgifter eller liknande avgifter accepteras inte.

9 Faktura

Faktura utställs på och sändes till beställaren. Som fakturadatum räknas det datum när fakturan kommer till beställaren. Vid eventuella felaktigheter reklameras fakturan för åtgärd. Fakturan ska innehålla F-skattesedelnummer, entreprenörens organisations- och mervärdesskatteregistreringsnummer, åtgärd, beställare och beställningsnummer. Om så inte är fallet återsändes fakturan utan åtgärd.

10 Dröjsmålsränta

Svensk räntelagstiftning tillämpas. Entreprenören kommer inte att debitera dröjsmålsränta understigande 200 kr.

Löpande verksamhet

11 Garantier

Det är av stor vikt för beställaren att entreprenören efter reklamation, med den skyndsamhet som omständigheterna kräver, rättar fel i utfört arbete. Rättelse ska ske utan kostnad för beställaren. Reklamation ska ske inom skäligen tid. För entreprenören gäller förutom reglerna i detta avtal, AB 04. Allmänna bestämmelser för byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader.

12 Anställda hos entreprenören

Entreprenören ska ansvara för dels att gällande lagar inom arbetsrätten följs, dels att marknadsmässiga löner utbetalas och att övriga kollektivavtalsenliga villkor som rekommenderas inom branschen följs, dels att uppdraget att vara arbetsmiljöansvarig enligt arbetsmiljölagen alltid är tilldelat en namngiven person eller personer. Vagarbetsdagslagen skall tillämpas.

Arbetsmiljö och säkerhet

Vid Vemdalskalets vägförenings årsmöte GA28 2020-04-10 beslutades följande för att underlätta för våra entreprenörer, värna om chaufförernas säkerhet samt minska risken för uppkomna skador i samband med snöröjning.

1. Infart samt parkering skall vara väl utmärkt av fastighetsägaren innan första snöfallet med lämpliga snökäppar. Tydlig yta för upplag av plogad snö skall också finnas. Är detta inte utfört blir konsekvensen att snöröjning ej sker som fastighetsägaren önskar.
2. Finns ej tillräckligt stor yta att ploga snön till är det fastighetsägaren som bekostar eventuellt bortforsling av snö.
3. Det finns en del branta infarter. Detta är en arbetsmiljö och säkerhetsfråga för våra chaufförer och kan om de ej anser det säkert lämnas. I görlig mån kommer då parkeringsficka röjas upp.

Föraren har, utifrån detta beslut, alltid rätt att avstå att röja snö då förhållandena kan innebära en säkerhetsrisk för person, maskin eller egendom.

FOTOKOPIANS
Överensstämmelse med originalet intygas:
Manilla Ancker

13 Ansvar

Det åligger entreprenören att dokumentera eventuella skador på murar, staket, häckar m.m. innan snöröjningsarbete påbörjas för säsongen. Dokumenterade skador innan säsongen börjar ska anmälas till föreningen.

Utmärkning av hinder och ömtåliga passager m.m. görs av entreprenören. Utmärkning och behovet av snökäppar, maxavstånd mellan snökäppar bör vara 50 meter, bedöms och utförs av beställaren. Inom respektive fastighet ansvarar dock fastighetsägaren för utmärkning.

Entreprenören ansvarar för skada på sak och person om skadan orsakats genom vållande hos entreprenören eller av dennes personal. Entreprenören är skyldig att hålla sig försäkrad för sådan skada och försäkringar ska täcka skador för minst 1 mkr. Om beställaren så begär ska entreprenören omgående uppvisa försäkringsbesked. Entreprenören är även ansvarig för av denne anlitate underentreprenörer på samma sätt som för den egna verksamheten.

14 Anmälningar

Entreprenören ska ombesörja anmälningar till myndigheter i den mån som det erfordras.

15 Samråds- och uppföljningsmöten

Entreprenören ska på egen bekostnad delta i möten som beställaren kallar till. Dessa möten ska hållas såväl i entreprenadens inledningsskede som under entreprenadtiden. Omfattning av samrådsmöten bestäms av behovet, men ska i genomsnitt omfatta 0,5 dagar i månaden.

Omförhandling, överlåtelse, uppsägning, hävning

16 Omförhandling

Båda parter äger rätt att begära omförhandling av avtalet, om förhållandena eller grundförutsättningarna för avtalet i väsentlig mån förändras under avtalsperioden.

17 Force Majeure

Enligt Köplagen.

18 Överlåtelse

Entreprenören får inte överlåta detta avtal på annan utan beställarens skriftliga medgivande. Ändring i entreprenörens bolagsordning ska snarast meddelas beställaren.

19 Uppsägning av avtal

Endera parten äger rätt att säga upp detta avtal om motparten i väsentlig omfattning åsidosätter sina förpliktelser enligt avtalet och inte inom rimlig tid, trots skriftligt påpekande, vidtagit godtagbar rättelse. Uppsägning ska vara skriftlig för att äga giltighet.

20 Hävning

Beställaren har rätt att med omedelbar verkan häva avtalet helt eller delvis om entreprenören efter ingånget avtal:

- gör sig skyldig till avtalsbrott genom att brista i sina åtaganden enligt avtalet eller i åtagande uppställda i andra handlingar eller överenskommelser som utgör en del av avtalet mellan parterna,
- försatts i konkurs, likvidation, tvångsförvaltning, ackord eller liknande förfarande,
- gör sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövandet,
- döms för brott enligt lagakraftvunnen dom.

21 Tvist

Tvist mellan parterna ska avgöras av svensk domstol på beställarens hemort, med tillämpning av svensk rätt.

22 Handlingarnas inbördes förhållande

Handlingarna i entreprenaden kompletterar varandra. Förekommer mot varandra stridande uppgifter i handlingarna gäller de i följande ordning:

1 Detta avtal med skriftliga ändringar och tillägg.

2 Förfrågningsunderlag daterat 2019-02-15, delarna 1 Specifikation av tjänst och 2 Administrativ del.
3 Entreprenörens anbud.

Detta avtal om fyra sidor är upprättat i 2 original. Varvid parterna tagit var sitt exemplar.

Vemdalskalet 2022-03-06

.....
Roy Hansson, ordförande
Vemdalskalets vägförening

.....
Alfred Ardö
ArdHö AB

FOTOKOPIANS
Övriga kopiaer ska jämföras med originalen och intygas:
Marta C
Marta Slesseu

Bilaga 3: Kalkyl - Jämförelse tidigare avtal innevarande avtal

Valberedningen reserverar sig för ev felaktigheter.

No	Datum	Faktura no	Timmar	Summa timmar per månad	A pris	Summa poster	Faktura total	Poster
1	2021-08-31	263				24 000,00 kr	12 000,00 kr	Beredskapsersättning oktober
2	2021-10-01	339				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning november
3	2021-10-31	357				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning december
4	2021-11-30	414				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning januari
5	2021-12-31	470				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning februari
6	2021-12-31	469	112,5	112,5	1 007,81 kr	113 378,63 kr	113 378,63 kr	Volvo L70 Med tillhörande redskap
7	2022-01-31	521				- 3 991,50 kr		
8	2022-01-31	521	98		1024,11	100 362,78 kr		Volvo L70
9	2022-01-31	521	16	114	1150	18 400,00 kr	114 771,28 kr	Hyvling
10	2022-01-31	519				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning mars
11	2022-02-28	540				24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning april
12	2022-02-28	536	63,23		1 076,50 kr	68 067,10 kr		Plogning Volvo L70, ökning enligt klausul

13	2022-02-28	536	34,78		1 076,50 kr	37 440,67 kr		Vallning/kantskärning, ökning enligt klausul
14	2022-02-28	536	7,5	105,51	1 150,00 kr	8 625,00 kr	114 132,77 kr	Hyvling/isrivning vägar
15	2022-03-31	564			24 000,00 kr	24 000,00 kr	24 000,00 kr	Beredskapsersättning maj 2022
16	2022-04-04	563	6,5		1 059,64 kr	6 887,66 kr		Volvo L70 sandning
17	2022-04-04	563	1	7,5	1 059,64 kr	1 059,64 kr	7 947,30 kr	Volvo L70 Rensat infart vid Ripfjället
18	2022-04-07	577	7,08		1 065,69 kr	7 545,09 kr		Plogning
19	2022-04-07	577	7,83		1 065,69 kr	8 344,35 kr		Plogning
20	2022-04-07	577	16,83		1 065,69 kr	17 935,56 kr		Plogning
21	2022-04-07	577	7,58	39,32	1 065,69 kr	8 077,93 kr	41 902,93 kr	Vallning
Beräkning av antalet fakturerade timmar								
Summa timmar säsong 2020_2021 OBS saknas			202,5	Antal timmar per månad				
Summa timmar säsong 2021_2022			378,83	Per mån (6 mån)	63,1383333	3		
Totalt antal timmar säsongerna 2020_2021, 2021_2022			378,83					

Beräkning av kostnader högsäsong enligt nytt avtal								
	Timmar	Fast per maskin och månad			6 månader			
November-april	90	121 000,00 kr						
Summa	540	726 000,00 kr			3 traktorer			
Summa 6 månader		2 178 000,00 kr						
Beredskaps ersättning höst- respektive vårperiod enligt avtal								
15-30 oktober respektive 1-15 maj					2 perioder			

		15 000,00 kr						
Summa perioderna		30 000,00 kr						
Summering av kostnader hela säsongen								
Summa 6 månader		2 178 000,00 kr						
Summa perioderna		30 000,00 kr						
Totala kostnaden för säsongen		2 208 000,00 kr						
Differenser baserat på timmar								
Differens antal timmar dvs avtalet minus verkliga timmar								
	540	378,83	161,17					

Kostnadsökning	Timmar	Timpris	Per traktor	Antal traktorer	Förhöjd årskostnad	Antal år	Förhöjd kostnad totala avtalslängden
	161,17	1 070,00 kr	172 451,90 kr	3	517 355,70 kr	3	1 552 067,10 kr